

 <p>AMOREBIETA- ETXANOKO UDALA P4800300H</p>	<p><b>IL0151</b></p>	<p><b>Ezkontza zibila</b></p> <p>Boda civil</p>
---	----------------------	---

## ZER DA? ZERTARAKO DA?

Udaletxean ezkontza zibilaren ospakizuna egitea.

## ¿QUÉ ES? ¿PARA QUÉ?

Celebrar en el Ayuntamiento una ceremonia de matrimonio civil.

## NORK ESKA DEZAKE?

18 urte baino gehiago dituen pertsona fisiko edo juridikoa edo emantzipatuta dagoen adingabea edo haren legezko ordezkaria. Ezkontide bat gutxienez herrian erroldatuta egon behar da edo erroldatuta egondakoa izan behar da.

## ¿QUIÉN LO PUEDE SOLICITAR?

Persona física o jurídica mayor de 18 años o menor emancipada, o su representante legal. Se requiere que, al menos uno de los contrayentes esté o haya estado empadronado en el municipio.

## AURKEZTU BEHARREKO DOKUMENTAZIOA

- [E125 Ezkontza zibilerako eskabidea](#)

Eskatzailearen eta ezkonduko den bikotearen NAN edo, hala badagokio, pasaporte edo bizileku-baimena.

Bi lekukoen NAN, pasaporte edo bizileku-baimena.

(ikusi oharrak)

## DOCUMENTACIÓN A APORTAR

- [E125 Solicitud de matrimonio civil](#)

DNI de la persona solicitante y de la pareja contrayente o, en su caso, pasaporte o permiso de residencia.

DNI, pasaporte o permiso de residencia de dos testigos

(Ver observaciones)

## NON ESKATZEN DA?

### Aurrez aurre:

- [Udaletxea](#)  
Udaletxea  
Herriko plaza z/g, 48340 AMOREBIETA-ETXANO  
Orduetgia: 7:30 - 15:00

### Posta arrunta:

- Udaletxeko posta arrunta  
Herriko plaza z/g, 48340 AMOREBIETA-ETXANO

## ¿DÓNDE SE SOLICITA?

### Presencial:

- [Ayuntamiento](#)  
Udaletxea  
Herriko plaza z/g, 48340 AMOREBIETA-ETXANO  
Orduetgia: 7:30 - 15:00

### Por correo ordinario:

- Correo postal ayuntamiento  
Herriko plaza z/g, 48340 AMOREBIETA-ETXANO

## ZENBAT KOSTATZEN DA?

## ¿CUÁNTO CUESTA?

## PROZEDURAREN EPEA

Aurreikusitako epea: Berehala  
Prozedura arrunta. Legezko gehienezko epea: 3 hilabete

## PLAZO DEL PROCEDIMIENTO

Plazo estimado: Al momento  
Procedimiento habitual. Plazo limite legal: 3 meses

## ARAUDI APLIKAGARRIA

- [1995ko urtarrilaren 26ko instrukzioa, alkate edo zinegotziak ezkontza zibila gauzatzeko baimenari buruzkoa.](#)
- [Erregistro eta Notariotzen 2013ko urtarrilaren 10eko instrukzioa, alkateek ezkontza zibilak egiteko tokiari buruzkoa.](#)
- [Abenduaren 23ko 35/1994 Legea, alkateek ezkontza zibilak baimentzeko arloan Kode Zibila aldatzen duena](#)

## NORMATIVA APLICABLE

- [Instrucción de 26 de enero de 1995. Instrucciones sobre autorización del matrimonio civil por Alcalde o Concejal](#) -
- [Instrucción de 10 de enero de 2013, de la Dirección General de los Registros y del Notariado, sobre lugar de celebración de matrimonios civiles por los alcaldes.](#) -
- [Ley 35/1994, de 23 de diciembre, de modificación del Código Civil en materia de autorización del matrimonio civil por los alcaldes.](#) -

## ESKAERA JASO ONDOREN JARRAITU BEHARREKO PROZEDURA

- 1.- Eskaria eta agiriak erregistratu.
- 2.- Alkatetzara bidali izapidetzeko.
- 3.- Alkateak edo dagokion zinegotziak aukeratutako data libre duela konfirmatu behar du.
- 4.- Hala badagokio, ezkontzeko eskumena zinegotzi bati eskuordetzen dion Alkatearen dekretua, jakinarazpena eta Bizkaiko Aldizkari Ofizialean argitaratu.
- 5.- Ezkontideei jakinarazi.
- 6.- Eskarian emandako datuekin eta epaitegitik ekarri duten espedientearekin, ezkontzaren akta prestatu.
- 7.- Ezkontza gauzatu eta ezkontza baimendu duenak, ezkontideek eta testiguen akta sinatu beharko dute. Ezkontza zibila gauzatu ondoren, akta epaitegira bidali.
- 8.- Aktaren kopia udaleko artxiboan gorde, gainontzeko espedientearekin.

## PROCEDIMIENTO A SEGUIR DESPUÉS DE LA SOLICITUD

- 1- Registro de la solicitud y documentación.
- 2.- Remisión al área de Alcaldía para su tramitación.
- 3.- Confirmación por la Alcaldía o Concejal que corresponda, de su disponibilidad en la fecha elegida.
- 4.- En su caso, Decreto de Alcaldía de delegación en el o la Concejal, notificación y publicación en el Boletín Oficial de Bizkaia.
- 5.- Comunicación a las personas contrayentes.
- 6.- Elaboración del acta de matrimonio con los datos aportados en la solicitud y en el expediente remitido desde el Juzgado.
- 7.- Celebración de la ceremonia y firma del acta por parte de la persona autorizante, contrayentes y testigos. Una vez celebrado el matrimonio civil remisión del acta al juzgado.
- 8.- Guarda de copia del acta en el archivo municipal junto con el resto del expediente.

## NORK ONARTU BEHAR DU?

Alkatetza

## ¿QUIÉN LO APRUEBA?

Alcaldía

## IZAPIDETZEKO ARDURA DUEN UDAL SAILA

Alkatetza - Alkatetza

## DEPARTAMENTO MUNICIPAL RESPONSABLE DE LA TRAMITACIÓN

Alcaldía - Alcaldía

---

## OHARRAK

Ezkontza egin baino lehen, ezkontzeko eguna eta ordua erreserbatu beharko dira udaletxean edo 010 telefono zenbakira deitu beharko da. Eskatzaileak ez du inprimakirik bete behar. Eskatzailearen eta ezkontideen datuak eman beharko dira, identifikatzeko datuak eta harremanetan jartzeko.

Ezin izango da ezkontzarik egin, aldez aurretik ezkontideek dagokion espedientearen Erregistro Zibilean izapidetu ez badute (epaitegia). Erregistro Zibilak Udalari ezkontzeko baimena emango dio. Baimen hau nahitaezkoa izango da. Informazio gehiago: <http://www.justizia.net/matrimonio-civil/presencial>

## OBSERVACIONES

Con carácter previo a la solicitud de celebración de matrimonio, deberá reservarse fecha y hora para la misma, en el Ayuntamiento o llamando al teléfono de atención 010. No requiere la cumplimentación de impreso alguno por la persona solicitante. Los datos a facilitar serán los datos de identificación y contacto, tanto de la persona solicitante como de las personas que contraerán matrimonio.

No podrá celebrarse el matrimonio si no se tramita, previamente, por las personas contrayentes el correspondiente expediente en el Registro Civil (Juzgado). El Registro Civil remitirá al Ayuntamiento la autorización para la celebración de matrimonio, que será preceptiva. Más Información en el siguiente enlace: <http://www.justizia.net/matrimonio-civil/presencial>