

 <p>AMOREBIETA- ETXANOKO UDALA P4800300H</p>	<p>IL0112</p>	<p>Enpleguaren sustapenerako laguntzak (Kontratazioa eta Autoenplegua)</p>
---	----------------------	---

ZER DA? ZERTARAKO DA?

(Euskaraz) El área de empleo y promoción económica de Amorebieta-Etxanoko Enplegu eta Ekonomiaren Sustapen sailak laguntza ekonomikoa eskaintzen die udalerrian laneko zentroak dituzten eta udalerriko langabetuak kontratatzen dituzten, aldi baterako kontratua mugagabe bilakatzen duten edo, laneko baldintzak hobetuz jardunaldia gutxienez %50 handitzen duten enpresei edo erakundeek. Halaber, laguntza ekonomikoak ematen zaizkie enpresa ekimen bat aurrera daramaten langabetuei.

NORK ESKA DEZAKE?

1. Lantokia Amorebieta-Etxanon duten enpresa edo erakundeak eta baita profesionalak, irabaz asmorik gabeko erakundeak eta enplegu zentroak, hauen xedea baztertuak izateko arriskuan dauden pertsonak laneratzea eta gizarteratzea baldin bada.
2. Langabezian dauden Amorebieta-Etxanoko ekintzaileak eta udalerrian negozio-unitate berri bat ezartzen dutenak.

Pertsona edo erakunde onuradunek ondokoak bete behar dituzte:

- Administrazio edota erakunde publikoen menpe EZ egotea, ezta haiekin sozietate loturarik izatea ere.
- Diru-laguntza publikoak eskuratzeko eskubidetik salbuetsita EZ egotea

AURKEZTU BEHARREKO DOKUMENTAZIOA

- [E011 Amorebieta-Etxanon lanik gabe daudenak kontratatzeko edo autoenplegurako laguntzak](#)
- [E052 Langabezian daudenak kontratatzeko emandako diru-laguntza zuritzea](#)

A) Kontratazioarako edo lan baldintzak hobetzeko laguntzetarako:

1. Hasierako eskabidearekin batera eta onartua izan dadin

- a) Impreso de solicitud correctamente cumplimentado
- b) Enpresa edo erakunde onuradunaren IFKren kopia.
- c) Enpresa eratu izanaren erregistroko datuak eta eratze-eskiriturak, berezko izaera juridikoa duten erakundeen kasuan. Berezko izaera juridikorik ez duten sozietate zibilen kasuan, kontratu pribatua gehitu beharko da, Foru Ogasunak zigilatua.
- d) Tributu betebeharrak eta Gizarte Segurantzarenak egunean izatea egiaztatzea.
- e) Oinarri hauen 4. puntuan eskatutakoak betetzen direla dioen zinpeko aitortpena, II. Eranskinean jasotako ereduaren arabera.
- f) Hirugarren interesdunaren bankuko datuei alta emateko fitxa, dagokion banketxeak zigilatua (III. Eranskina).
- g) Egindako edo egingo den kontratazioaren datuak, Gizarte Segurantzaren kostua adieraziz. IV. Eranskina.
- h) Kontratutako pertsonaren bizitza laborala.

2. Eskaria aurkezterako unean, kontratazioa edota kontratu aldaketa eginda egonez gero, ondokoak erantsi beharko dira:

- a) Kontratuaren iraupena eta lanaldia jasotzen dituen lan-kontratuaren edota aldaketaren kopia.
- b) Kontratatu den pertsona Gizarte Segurantzaren alta emanda dagoela egiaztatzen duen agiriaren kopia.

c) Kontratzen denaren NANren edota AIZren kopia.

d) Enplegu Zerbitzu Publikoak egindako agiria, kontratatutakoa langabezian egon dela ziurtatzen duena.

e) Kontratuaren subjektuak Diru Sarrerak Bermatzeko Legeak araututako diru- laguntzaren bat jasotzen bada, kontratatzen duen erakundeak egoera hori egiaztatzen duen agiria aurkeztu beharko du.

f) Kontratutako pertsonaren bizitza laborala

3. Eskaria aurkezteko unean, kontratazioa edota aldaketa egin gabe egonez gero, 2. puntuan adierazitako agiriak eta behin betiko IV. Eranskina kontratazioa burutu eta hilabete igaro baino lehen aurkeztu beharko dira.

4. Kontratazioa burutu izanaren egiaztagiria eta laguntza ordaintzeko eskariarekin batera, ondoko agiriak aurkeztu beharko dira:

a) V. Eranskina, sinatuta eta zigilatuta.

b) Kontratzen denaren lan-bizitzaren agiria, diru-laguntza eskatzen den eperako enpresan lanean aritu dela egiaztatzen duena.

c) Erakunde onuradunak tributu betebeharrak egunean dituela ziurtatzen duen egiaztagiria (eguneratua).

d) Gizarte Segurantzaren Diruzaintza Orokorraren eguneratutako egiaztagiria, betebeharrak egunean dituela ziurtatzen dituen.

e) Enpresa edo erakundearen legezko ordezkariaren zinpeko aitortza, kontratatutako pertsonarengatik Gizarte Segurantzari kuotetan ordaindutako zenbatekoa adieraziz. Lansari kontablearen eta diruz lagundutako epearen kostuen laburpen bat ere aurkeztu beharko da.

f) Kontratutako pertsonaren bizitza laborala.

B) Enpresa edo negozio ekimen bat duten langabetuen autoenplegurako diru- laguntza eskariak:

1. Hasierako eskabidearekin batera eta onartua izan dadin:

a) Oinarri hauen I. Eranskina, beteta.

b) Enpresaren IFKren kopia

c) Enpresa eratu izanaren erregistroko datuak eta eratze-eskiriturak, berezko izaera juridikoa duten erakundeen kasuan. Berezko izaera juridikorik ez duten sozietate zibilen kasuan, kontratu pribatua gehitu beharko da, Foru Ogasunak zigilatua.

d) Tributu betebeharrak eta Gizarte Segurantzarenak egunean izatea egiaztatzea.

e) Oinarri hauen 4. puntuan eskatutakoak betetzen direla dioen zinpeko aitortza, II. Eranskinean jasotako ereduaren arabera.

f) Hirugarren interesdunaren bankuko datuei alta emateko fitxa, dagokion banketxeak zigilatua (III. Eranskina).

g) Langabetuaren egungo egoeraren gaineko Lanbideren ziurtagiria.

h) Aurreikusitako gastuen aurrekontua.

i) Kontratutako pertsonaren bizitza laborala.

2. Zuriketarako, ondoko agiriak aurkeztu beharko ditu:

a) Erakunde onuradunak tributu betebeharrak egunean dituela ziurtatzen duen egiaztagiria (eguneratua).

b) Gizarte Segurantzaren Diruzaintza Orokorraren eguneratutako egiaztagiria, betebeharrak egunean dituela ziurtatzen dituen.

c) Sortutako gastuen faktura/egiaztagiri originalak (Gizarte Segurantzaren, material teknikoak)

d) Kontratutako pertsonaren bizitza laborala.

Oso-osorik bete gabe dauden eskariak edota beharrezko agiriak erantsen ez dituztenak, ez dira onartuko. Eskaria onartu ondoren, akatsen bat dagoela edota zerbait falta dela ikusten bada, pertsona edo erakundeari eskatuko zaio akatsa zuzendu edota beharrezko agiriak aurkez ditzala hamar eguneko epean. Horrela egingo ez balu, eskariari uko egiten diola ulertuko da eta Amorebieta-Etxanoko Udalak eskari honi buruzko berariazko ebazpena eman beharko luke eta baita jakinarazi ere.

NON ESKATZEN DA?

Aurrez aurre:

- [Udaletxea](#)
Udaletxea
Herriko plaza z/g, 48340 AMOREBIETA-ETXANO
Ordutegia: 7:30 - 15:00

ZENBAT KOSTATZEN DA?

Zerbitzu hau doakoa da interesatutako pertsona, enpresa eta erakundeentzat.

PROZEDURAREN EPEA

Aurreikusitako epea: 3 hilabete
Prozedura arrunta. Legezko gehienezko epea: 6 hilabete
Isiltasun-administratiboaren izaera: Aurkakoa

ARAUDI APLIKAGARRIA

- [Amorebieta-Etxanon enplegua sortzea sustatzeko diru-laguntzak emateko 2019ko deialdia](#)
- [Amorebieta-Etxanon enplegua sortzea sustatzeko diru-laguntzak arautzeko oinarriak](#)
- [Amorebieta-Etxanoko udalaren diru-laguntzak arautzeko ordenantza eta gizarte-ongizate, kirol, kultura, hezkuntza nahiz euskara arloetako diru-laguntzei buruzko arau bereziak](#)

ESKAERA JASO ONDOREN JARRAITU BEHARREKO PROZEDURA

Dokumentazioaren administrazio azterketa, HAZak egingo du.

- HAZk emandako zuzentzeko eskaria (10 egun)

Dagokion sailera bidali

- Espedientea teknikaren eta administrazioaren ikuspegitik aztertu .
- Instantzia teknikoari zuzentzeko eskatu.

Ebazpena.

Jakinarazpena.

Ordainketa, hala badagokio.

Argitalpena.

NORK ONARTU BEHAR DU?

IZAPIDETZEKO ARDURA DUEN UDAL SAILA

Enplegu eta ekonomia sustapena - Enplegu eta ekonomi sustapena

OHARRAK

Kontrataziorako laguntzen kasuan, laguntzen justifikazioa aurkezteko epea bi hilabetekoa izango da gehienez, ebazpen bitartez diruz lagundutako kontratazio epealdia amaitu edo gizarte segurantzako kuotatan ezarritako gehieneko diru-laguntza kopurura heldu ondoren.

Negozio unitate berrien kasuan, laguntzen justifikazioa aurkezteko epea sei hilabete arte luzatu ahal izango da, eskaria aurkezteko epea amaitu denetik.

Informazio gehiago

Enplegu bulegoan: Zuzenean joanda, San Migel kalea, 3

Telefonoz 94 630 00 02 zenbakian eta www.amorebieta-etxano.eus udal webgunean.